



## Présentation

Depuis la mise en œuvre, le 1er janvier 2002, de la réduction du temps de travail à l'hôpital pour le personnel non médical, le temps est devenu un processus majeur de la gestion des ressources humaines.

Dans ce nouveau contexte, de nombreuses questions se posent aux cadres et aux gestionnaires des ressources humaines :

- Comment analyser, interpréter et appliquer la nouvelle réglementation dans les établissements et les services ?
- Comment organiser les services ?
- Quelles différences entre cycles, roulements et plannings ?
- Comment gérer les plannings dans les services ?
- Comment décompter et gérer le temps de travail ?
- Quels outils de gestion du temps mettre en place ?
- Qu'est-ce qu'un guide de gestion du temps ?
- Qu'est-ce que la gestion en capitalisation horaire, et comment la mettre en place ?
- Quelles sont les « bonnes pratiques » en matière de gestion du temps ?

Dans cette deuxième édition actualisée et attendue, les auteurs proposent d'apporter des réponses à ces différentes questions. Conçu comme un guide pratique (sous la forme de fiches), ce livre apporte des méthodes, des outils et des exemples qui doivent faciliter la gestion du temps dans les établissements de santé et les EHPAD publics.

L'ouvrage est écrit par des auteurs ayant une connaissance et une pratique de l'organisation et de la gestion du temps dans les différents établissements hospitaliers.



Jean-Pierre Danos, Michel Garcia-Gil, Laurence Raoust

### Fiche technique

Parution : mars 2007

Collection : **Ouvrages généraux**

ISBN : 978-2-84874-040-9

Support : papier

192 pages

Format : 160x240mm

Prix : 40,00 €

Réf. 9782848740409



9782848740409

